

# LICENCE PROFESSIONNELLE - CAA CHARGÉ.E D'AFFAIRES EN AGENCEMENT

Mention nationale Métiers du BTP bâtiment et construction

## Modalités de suivi de la formation :

Lieu de formation : **IUT de Brest**  
- Morlaix site de Morlaix

Niveau d'accès : **titulaire d'un Bac + 2** ou équivalent

Formation initiale en **alternance**  
ou Formation Continue en  
reprise d'études

**15 semaines** en formation

**37 semaines** en entreprise

**446 h** d'enseignement

**150 h** de projet tutoré

## Objectif de la formation

Former des responsables de projet (chargé d'affaires) dans le domaine de l'agencement

## Métiers visés

- Chargé(e) d'affaires en entreprise d'agencement
- Chargé(e) d'affaires travaux second oeuvre
- Technicien(e) études et projets/ chargé d'études
- Conducteur(trice) de travaux en entreprise de second oeuvre
- Métreur(se) agencement et second oeuvre
- Dessinateur(trice) projeteur(se) en architecture, architecture intérieure, agencement et second oeuvre

## Secteurs d'activité

Bâtiment.

### UE1

#### Connaissances transversales pour l'entreprise

Cycle de conférences - Ressources humaines  
Conduite de projet et de chantier / prévention des risques (Santé & Sécurité)  
Elaboration d'une maquette 3D  
Informatique & bureautique

91H

### UE2

#### Techniques de construction

Procédés de construction : gros œuvre  
Procédés de construction : second œuvre  
Confort du bâtiment

91H

### UE3

#### Préparation, organisation et suivi des travaux

Étude de prix 01 - chiffrage, gestion et bilan  
Étude de prix 02 - exploitation et diffusion numérique des informations écrites et graphiques - sous-traitance  
ETLV - réception et communication des informations en langue étrangère (anglais)

103H

### UE4

#### Législation et gestion administrative

Gestion des marchés  
Contexte réglementaire et environnemental

56H

### UE5

#### Montage et pilotage d'une opération

Diagnostics - relevés  
Maintenance et petites opérations  
Programmation et suivi des travaux

103H

### UE6

#### Application de synthèse - Projet

Préparation à la gestion de projet en entreprise

45H

### UE7

#### Applications professionnelles Mémoire

# COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

## SAVOIR - FAIRE

### 1 Maîtriser les techniques du bâtiment

- Connaître les principaux modes constructifs des bâtiments, gros oeuvre, second oeuvre et lots techniques
- Savoir réaliser un relevé de mesures et mener un diagnostic sur du bâti existant : diagnostic structurel, technique, fonctionnel, réglementaire, confort
- Identifier et Analyser les interfaces entre les ouvrages d'agencement avec les lots constituant le gros oeuvre, le second oeuvre et les lots techniques
- Savoir communiquer les informations numériques et techniques : langage technique du bâtiment, dessin 2D et 3D, maquette BIM, y compris en langue étrangère (anglais)

### 2 Gestion du projet

- Être capable de gérer un projet d'agencement de la conception à la réception
- Monter une opération pour des travaux d'agencement : documents graphiques, cahier des charges, consultation, organisation des travaux, suivi de chantier.
- Connaître les aspects règlementaires et législatifs liés au projet
- Définir et développer des choix techniques pour une opération. Justifier ces choix en fonctions des différentes réglementations

### 3 Piloter une opération d'envergure

- Être en mesure de piloter une opération d'envergure : restructuration, réhabilitation lourde, extension, construction neuve
- Recueillir les besoins et connaître les réglementations pour définir un programme ; connaître la législation des marchés publics et privés ; savoir mener une consultation et analyser les offres
- Assurer, en maîtrise d'oeuvre, le suivi du chantier : suivi technique, respect des délais et suivi financier de l'opération

### 4 Communiquer les informations numériques

- Être capable de réceptionner et diffuser les informations numériques nécessaires au bon déroulement de l'affaire
- Savoir manipuler les outils BIM & DAO/CAO, exploiter une maquette numérique paramétrique 2d 3d dans le cadre d'un projet d'agencement
- Communiquer avec les acteurs du projet en langue étrangère (anglais)

## SAVOIR - ÊTRE

### 5 Manager et Communiquer

- Animer, motiver une équipe
- Maîtriser les méthodes nécessaires à l'organisation, la gestion et la motivation d'une équipe
- Pouvoir recruter, intégrer et accompagner un collaborateur
- Désamorcer et gérer les conflits
- Utiliser et appliquer la législation du travail
- Conduire une réunion, rédiger un rapport et présenter oralement un projet y compris en langue étrangère (anglais)

### 6 Connaissance de son univers professionnel

- Connaissance des intervenants: acteurs de la maîtrise d'ouvrage et d'oeuvre, des différents corps d'état et partenaires institutionnels
- Capacités à s'insérer dans les contextes réglementaires et environnementaux

MAJ 05/03/2021

IUT de Brest-Morlaix  
Rue de Kergoat – CS 93837  
29238 BREST CEDEX  
Centre d'Alternance et de Formation Continue  
cafc.iutbrestmorlaix@univ-brest.fr

Contact pédagogique  
Samy LEBELLE  
02 98 15 10 36  
gc.iutbrestmorlaix@univ-brest.fr

Candidatures en ligne sur [www.iut-brest.fr](http://www.iut-brest.fr)